

OZNÁMENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ ZAMĚŠTNANCŮ UTC

Toto oznámení o ochraně osobních údajů popisuje, jakým způsobem společnost United Technologies Corporation a její obchodní segmenty, jednotky, divize a všechny ostatní provozní subjekty, ať už se nacházejí kdekoli - včetně řízených společných podniků, partnerství a dalších obchodních ujednání, v nichž má společnost United Technologies Corporation buď řídicí zájem nebo účinnou kontrolu řízení (kolektivně „UTC“ nebo „my“) - shromažďují, zpracovávají, předávají, sdílí a uchovávají Osobní údaje zaměstnanců. Společnost UTC se zavazuje zajišťovat a chránit Osobní údaje zaměstnanců. Pojem "Osobní údaje" je definován v [Příručce podnikových zásad UTC, oddíl 24](#).

Toto Oznámení může být čas od času podle potřeby pozměněno tak, aby zohledňovalo všechny změny v praktikách a zásadách UTC. Oznámení o takových změnách bude zveřejněno na privacy.utc.com. Zaměstnanci, kteří nemají přístup na tuto stránku, mohou požádat o kopii oznámení od svého zástupce v oblasti Lidských zdrojů („HR“) a UTC se bude snažit upozornit zaměstnance, pokud toto Oznámení pozměníme. Toto Oznámení je určeno k celosvětovému pokrytí zaměstnanců společnosti UTC, takže některé z postupů popsanych v tomto Oznámení se na vás nemusí vztahovat. Toto Oznámení může být doplněno místním oznámením, pokud to vyžaduje zákon nebo aby reflektovalo místní nebo regionální praktiky.

Jaké Osobní údaje by společnost UTC mohla shromažďovat od svých zaměstnanců?

UTC může získat vaše Osobní údaje přímo od vás nebo nepřímo, například od předchozích zaměstnavatelů, náborových agentur, zdrojů veřejných záznamů a dalších třetích stran. Osobní údaje, které UTC shromažďuje, podléhají místním právním požadavkům a požadavkům dohod se zástupci zaměstnanců.

Vzhledem k tomu, že níže uvedený seznam je určen pro celou UTC, může zahrnovat datové prvky, které se nevztahují na vaši konkrétní situaci. Pokud máte nějaké dotazy, obraťte se, prosím, na svého zástupce HR.

- Jméno, včetně křestního jména, příjmení, prostředního jména a jakékoli přípony (jako například „mladší“ nebo „starší“)
- Identifikační čísla (celé, nebo jejich části), například identifikační číslo zaměstnance, daňové identifikační číslo, číslo sociálního pojištění/zdravotního pojištění nebo jiné identifikační číslo nebo doklad, vydané vládou, např. národní průkaz totožnosti, řidičský průkaz, vízum, pas nebo jiný doklad vydaný vládou
- Pracovní kontaktní údaje, včetně telefonních čísel, čísla faxu, e-mailové adresy, čísla pageru, poštovní adresy a místa práce.
- Domácí kontaktní údaje, včetně adresy domova, domácích telefonních čísel, osobních mobilních telefonních čísel a osobních e-mailových adres
- Základní identifikační údaje, jako je datum narození a pohlaví
- Pracovní zkušenosti, vzdělání a historie zaměstnání, jazykové dovednosti, další kategorie dovedností, licence, certifikáty, ocenění, členství a účast v obchodních sdruženích nebo profesních organizacích a oprávnění k výkonu určité práce
- Informace o vaší práci, včetně názvu funkce, oddělení, funkce práce, typu práce, klasifikace/třídy práce, pracovní smlouvy a nákladového střediska
- Informace o vašem zaměstnavateli, včetně názvu společnosti, umístění společnosti a země registrace
- Informace o organizačním schématu, jako je identifikace vašeho supervizora, asistenta a/nebo přímá hlášení
- Informace požadované pro visačky, jako je fotografie a vaše oprávnění k přístupu k určitým místům

- Informace o kompenzacích a benefitech, včetně identifikačních údajů pro vaše příjemce a závislé osoby (jako jsou jméno, datum narození, pohlaví, státní identifikační čísla, adresa a další údaje, které mohou být požadovány) a informace týkající se konkrétních benefitních programů přínosů
- Informace o školeních, dalším vzdělávání, vývoji a hodnocení výkonu
- Informace o plánování postupu
- Informace a protokoly o počítačích, sítích a komunikačních službách UTC, které pokrývají používání firemních telefonů, počítačů, elektronických komunikací (jako jsou e-mailové a elektronické kalendáře) a další informační a komunikační technologie, včetně, mimo jiné, identifikace uživatelského/přihlašovacího jména, hesel, odpovědí na bezpečnostní otázky a dalších informací potřebných pro přístup k aplikacím, sítím, systémům a službám UTC, jakož i informace, které ukládáte, odesíláte, vkládáte nebo přijímáte prostřednictvím sítí a systémů UTC
- Informace o shromažďování a přidělování času
- Zadání práce a produkt práce, které mohou obsahovat spojení s vámi, například, mimo jiné, dokumenty a soubory, které vás označují jako původce, a vám přidělené úkoly
- Informace o návštěvnicích, včetně času, data a místa návštěv, informace týkající se vozidla pro účely parkování a informace nezbytné pro uchování protokolů návštěvníků a prohlídek
- Informace o registraci události, jako je vaše přání účastnit se události, preference jídla a cestovní plány
- Informace o vašich pracovních preferencích, například o preferencích cestování a umístění
- Informace, které jste dobrovolně zařadili do profilu v elektronických systémech, včetně, mimo jiné, přezdívky, fotografie a zájmů
- Tísňové kontaktní údaje, které mohou obsahovat údaje o osobách mimo zaměstnance, jako jsou například rodinní příslušníci nebo přátelé, které jste se rozhodli identifikovat jako váš tísňový kontakt
- Další údaje potřebné k podpoře aplikací v oblasti lidských zdrojů, správy mzdy, cestovních a výdajových nákladů, včetně, mimo jiné, informací o bankovním účtu a kreditní kartě

V závislosti na místních požadavcích a právních předpisech může UTC shromažďovat také:

- Informace o pasu, místo narození, státní občanství (minulé a současné) a status pobytu
- Vyšetření potřebná pro přijetí, jako jsou kontroly sluchu, lékařské prohlídky, prohlídky na přítomnost drog a/nebo informace o prověrci
- Informace týkající se zdraví a zranění, jako jsou zdravotní postižení, nemocenská dovolená, mateřská dovolená a další informace, které mohou být potřebné ke spravování požadavků z oblasti lidských zdrojů a ochrany životního prostředí, zdraví a bezpečnosti
- Informace o vojenské službě
- Fotografie, zvukové a obrazové, nebo biometrické informace (např. otisky prstů, skeny duhovky nebo rozpoznávání hlasu)
- Informace o poloze, například pro aplikace a zařízení, která vyžadují globální údaje o poloze (také nazývané sledování polohy)
- Informace, které mohou být vyžadovány pro bezpečnostní prověrku nebo předpisy o dodržování směrnic mezinárodního obchodu, které umožňují váš přístup k určitým technologiím nebo jiným informacím souvisejícím s vaší pracovní činností, včetně cestovní historie, osobních a/nebo profesních kontaktů a dalších informací, které mohou být vyžádány pro věcné vyhledávání kontaktů
- Informace o rodinném stavu a členech, jako je rodinný stav, jméno vašich rodičů, rodné jméno a informace o vašich závislých osobách
- Další informace v rozsahu požadovaném místními zákony, jako je rasa, náboženství nebo příslušnost k politické straně nebo obchodních unii/odborovým svazům

V zemích, které ukládají zvláštní ochranu na Citlivé Osobní údaje (definované v [Příručce podnikových zásad UTC, oddíl 24](#), Část 1), bude UTC shromažďovat, zpracovávat nebo převádět vaše Citlivé Osobní údaje pouze jak je to požadováno zákonem, nebo, za okolností, kdy je poskytnutí údajů volitelné, s vaším výslovným souhlasem.

Pro jaké účely může UTC používat vaše Osobní údaje?

- Správa vašeho zaměstnání, včetně:
 - Kompenzací a benefitů, včetně zřizování a správy benefitních plánů
 - Správy mzdových listů, jako pro odpočty a příspěvky
 - Rozvoje kariéry, zpětné vazby a postupu výkonu
 - Odměn a uznání
 - Sběru a přidělování času
 - Náhrady cestovních a výdajových nákladů včetně správy cestovních a/nebo kreditních karet
 - Školení
 - Přemístění, písemných zadání, podpory zaměstnanců vyslaných do zahraničí, víz, licencí a dalších oprávnění k práci
 - Daňového hlášení a srážek
 - Udržování biografií, životopisů a podobných informací o zaměstnancích a úřednících
 - E-mailových systémů a organizačních schémat
- Nábory a plánování pracovního postupu
- Provádění běžných obchodních činností, včetně, mimo jiné:
 - zapojení do výzkumu
 - navrhování a vývoje produktů, služeb a technologií
 - analyzování nákladů a výdajů, včetně, mimo jiné, údajů o mzdách a cestovních a výdajových nákladech
 - sdílení informací se zákazníky a obchodními partnery (informace sdílené se zákazníky a obchodními partnery jsou omezeny na údaje požadované pro pracovní účely, jako jsou obchodní kontaktní informace)
- Reagování na situace zahrnující ohrožení zdraví nebo bezpečnosti, včetně mimořádné události
- Spravování komunikace a oznámení zaměstnancům
- Provádění průzkumů o angažovanosti zaměstnanců a charitativních kampaních
- Řízení pracovních a zaměstnaneckých vztahů, včetně řízení o stížnostech
- Plánování a poskytování programů a služeb v oblasti ochrany zdraví a bezpečnosti, včetně kontrol na přítomnost drog, zpracování kompenzací pracovníkům a podobných programů ochrany zdraví a bezpečnosti
- Zprávy a statistické analýzy, včetně celosvětového počtu zaměstnanců, demografických údajů a zpráv požadovaných příslušnými právními předpisy, prověřování způsobilosti k práci, prostředí na pracovišti, hlášení o zdraví a bezpečnosti a správa
- Řízení fyzické bezpečnosti, včetně
 - Ovládání a zabezpečení přístupu
 - Přístupu do a bezpečnosti zařízení
 - Připravenosti na katastrofy
- Řízení a zabezpečení systémů Informačních technologií („IT“), jako jsou počítačové sítě, e-mail, přístup k internetu, systémy Plánování podnikových zdrojů („ERP“) a pracovních postupů, včetně:
 - Řízení přístupu a zabezpečení počítačových a jiných systémů
 - Přístupu k internetu, intranetu, e-mailu, sociálním médiím a dalším elektronickým systémům
 - Prověřování a analýzy virů, vniknutí a vnitřních hrozeb
 - Vytváření a analýzy protokolů pro účely zabezpečení a helpdesku

- Poskytování podpory helpdesku a činností údržby systému
- Zálohování a obnovování dat a poskytování služeb obnovy po havárii
- Dohlížení nad sledováním polohy, délkou trvání a jinou telematikou určitých aktiv UTC a pro určité aplikace pro správu poskytovaných služeb, zabezpečení, bezpečnosti a účinnosti
- Zajištění dodržování dovozu, vývozu a dalších kontrol mezinárodních obchodů, včetně řízení registrací a povolení, rozhodování o přístupu ke kontrolovaným technologiím a/nebo komoditám a prověřování sankcionovaných nebo omezených zemí nebo stran
- Reagování na otázky nebo obavy předané do programu Ombudsmana UTC
- Provádění auditů a přezkoumávání dodržování s cílem zajistit dodržování platných zásad, předpisů a zákonů
- Vyhodnocování a hlášení střetů zájmů
- Provádění a řízení vnitřních a vnějších vyšetřování, včetně přezkumů v oblasti Právní ochrany, Dodržování globální etiky a Dodržování předpisů a Dodržování mezinárodního obchodu, a veškeré následné zveřejňování informací vládním agenturám
- Vymáhání a obhajování nároků v soudních, arbitrážních, správních nebo regulačních řízeních, včetně, mimo jiné, činností před zahájením sporu, shromažďování důkazů, vyšetřování, vedení soudních sporů a e-Discovery
- Reagování na vymáhání práva a další vládní poptávky
- Ochraňování práv duševního vlastnictví, včetně, mimo jiné, patentových přihlášek
- Plánování podnikání, včetně plánování nebo provádění fúzí, akvizic a odprodeje
- Umožňování činnosti správy investora pro ty zaměstnance, kteří mohou mít právo na akcie UTC
- Podle požadavků nebo výslovného povolení platnými zákony nebo nařízeními

S kým sdílí UTC informace, které shromažďuje?

Interní přístup k Osobním údajům zaměstnanců je poskytován podle potřeby. Například, odborníci na Lidské zdroje a Mzdové listy v rámci společnosti celosvětově mají přístup k Osobním informacím týkajícím se jejich oblastí odpovědnosti. Omezený počet osob má přístup ke všem Osobním informacím v určitých IT systémech UTC, kvůli jejich odpovědnosti za celosvětové programy v oblasti lidských zdrojů. Manažeři a supervizoři mají přístup k údajům o svých zaměstnancích, které souvisejí s prací, nikoli však ke všem Osobním údajům.

Osobní údaje jsou používány a sdíleny mezi společnostmi provozujícími UTC, dceřinými společnostmi, divizemi nebo skupinami po celém světě pro výše uvedené účely. Můžeme také sdílet vaše obchodní kontaktní informace se zákazníky, potenciálními zákazníky a obchodními partnery, abychom mohli podporovat pravidelné obchodní operace. Pokud společnost UTC přenese vaše osobní údaje mezi své podniky, bude tak činit v souladu s platnými právními předpisy a Příručkou firemních zásad společnosti UTC, včetně [Závazných firemních pravidel](#) společnosti UTC, která jsou obsažena v [Příručce podnikových zásad UTC, oddíl 24](#).

Kromě toho může UTC podle potřeby poskytnout přístup k Osobním údajům nebo je může sdílet s třetími stranami, jako jsou poskytovatelé důvěryhodných služeb, konzultanti a dodavatelé, kterým byl udělen přístup k zařízením nebo systémům UTC, a také s vládními agenturami a jinými subjekty, jak je požadováno ze zákona. UTC sdílí vaše Osobní údaje mimo skupinu společností UTC pouze pro:

- Umožnění poskytovatelům služeb, které si UTC ponechává, poskytovat služby naším jménem. V takových případech bude společnost UTC sdílet tyto údaje s poskytovateli služeb pouze pro účely popsané výše. Tito poskytovatelé služeb jsou smluvně omezeni od používání nebo zveřejňování informací, s výjimkou případů, kdy je nutné poskytovat služby naším jménem nebo splňovat zákonné požadavky.

- Dodržování zákonných povinností, včetně, mimo jiné, dodržování daňových a regulačních povinností, sdílení údajů s odborovými svazy/obchodními uniemi a radami zaměstnanců a reagování na soudní řízení nebo legitimní právní žádosti orgánů činných v trestním řízení nebo jiných státních regulačních orgánů
- Vyšetřování tušené nebo skutečné nezákonné činnosti
- Předcházení fyzickému poškození nebo finanční ztrátě
- Podporování prodeje nebo převodu celé nebo části naší podnikatelské činnosti nebo aktiv (včetně při bankrotu)

Kde ukládá UTC vaše Osobní údaje?

Vzhledem k tomu, že společnost UTC je globální společností s pobočkami v mnoha různých zemích, můžeme převádět informace z jedné právnické osoby na jinou nebo z jedné země do jiné za účelem dosažení výše uvedených cílů. Mezi tyto země patří přinejmenším Spojené státy, Mexiko, Kanada, mnoho zemí v Evropě a další země, včetně (mimo jiné) některých v Asii, Africe a na Středním východě. Budeme převádět vaše osobní údaje v souladu s platnými zákonnými požadavky a pouze v rozsahu nezbytném pro výše uvedené účely.

UTC se spoléhá na dostupné právní mechanismy, které umožňují legální přenos osobních údajů přes hranice. Pokud UTC spoléhá na standardní smluvní klauzule (nazývané také modelové klauzule) nebo Závazná firemní pravidla pro schválení převodu, bude UTC tyto požadavky splňovat, včetně případů, kdy mezi těmito požadavky a tímto Oznámením může být konflikt. Pokud si chcete přečíst [Závazná firemní pravidla](http://www.utc.com/Pages/Privacy.aspx) společnosti UTC, použijte rozbalovací nabídku na <http://www.utc.com/Pages/Privacy.aspx>.

Jaké možnosti máte ohledně toho, jak UTC používá vaše Osobní údaje?

Vaše Osobní údaje jsou zásadní pro řízení lidských zdrojů společnosti UTC po celém světě. V důsledku toho je pro vaše zaměstnání obecně vyžadováno shromažďování a používání vašich Osobních údajů popsaných v tomto oznámení, pokud to není v rozporu s místními zákony, kolektivními vyjednáváními nebo omezeními pracovních rad, schválenými UTC. Vaše Osobní údaje jsou požadovány, aby vám bylo zapláceno, pro spravování vašeho zaměstnání a dodržování zákonných povinností, jako jsou daňové zákony a předpisy o dodržování předpisů.

V závislosti na místě, v němž pracujete, mohou místní zákony vyžadovat za určitých okolností konkrétní souhlas se shromažďováním, používáním a/nebo zveřejňováním Osobních údajů. V případě potřeby UTC požádá o takový souhlas vhodnými a povolenými prostředky.

Jak dlouho UTC uchovává osobní informace?

UTC uchovává vaše Osobní údaje pro Lidské zdroje po dobu trvání vašeho zaměstnání a po další dodatečné období, jak to vyžadují platné zákony nebo nařízení, soudní, správní nebo rozhodčí řízení nebo požadavky na audit. Pro podrobnější informace o uchovávání vašich informací z oblasti lidských zdrojů kontaktujte svého místního zástupce HR.

Jinak může společnost UTC uchovávat údaje, které jsou potřebné pro obchodní a právní účely, jako například, mimo jiné, údaje: (a) požadované pro oprávněné obchodní účely, například pracovní soubory o zákaznících, produktech, službách, technologiích, obchodních partnerech a jiné údaje související s prací, které mohou náhodou obsahovat informace o vás; (b) které jste uložili ve sdílených oblastech úložiště, které podléhají příslušným dobám uchovávání; (c) které podléhají aktivnímu právnímu šetření, soudnímu nebo správnímu řízení, auditu nebo jiným právním požadavkům; a (d) které musí UTC uchovávat na základě smluvních, právních, regulačních nebo auditorských povinností.

Jaké další informace by měli vědět určití zaměstnanci?

Zaměstnanci z EU a dalších zemí se zákony na ochranu osobních údajů, jako je Kolumbie, Srbsko a Filipíny: Za určitých okolností máte právo požadovat přístup k vašim Osobním údajům a jejich opravu nebo vymazání, žádat o omezení nebo vznést námitky vůči zpracování určitých Osobních údajů, a žádat o přenositelnost dat. Chcete-li kontaktovat UTC ve věci žádosti o přístup, opravu, vymazání, vznesení námitky nebo žádosti o omezení nebo přenositelnosti, použijte, prosím, kontaktní metody uvedené na konci tohoto oznámení. Máte rovněž právo podat stížnost u svého národního nebo státního orgánu pro ochranu údajů, který může být také znám jako dozorcí orgán. Může vám být také poskytnut doplněk, který poskytuje kontaktní údaje pro váš národní nebo místní vládní regulační orgán. Pokud potřebujete pomoc při identifikaci vašeho orgánu pro ochranu údajů, obraťte se na svého odborníka na Ochranu osobních údajů nebo na Úředníka pro ochranu údajů (uvedeni na privacy.utc.com).

Zaměstnanci z USA: UTC shromažďuje čísla sociálního zabezpečení v případech, kdy to vyžadují zákony, například pro daňové a mzdové účely. Když společnost UTC shromažďuje a/nebo používá čísla sociálního zabezpečení, pak UTC zajistí řádnou péči tím, že bude chránit důvěrnost, omezí shromažďování, zajistí přístup na základě potřeby, zavede příslušné technické záruky a zajistí řádnou likvidaci.

Zaměstnanci, kteří poskytují informace o rodinných příslušnících a ostatních: Pro údaje o tísňovém kontaktu, pro krytí závislých osob dostupnými benefity a pro identifikaci příjemců, se můžete rozhodnout pro poskytnutí informací o rodinných příslušnících a ostatních, kteří jsou s vámi spojeni, společnosti UTC. Než tyto informace UTC poskytnete, musíte se ujistit, že k tomu máte oprávnění. Pokud poskytnete informace jako zákonný zástupce nezletilých dětí, pak vaše volba poskytnout informace představuje souhlas, že UTC může shromažďovat, zpracovávat a předávat informace pro účely, pro které byly poskytnuty, a jak je uvedeno v tomto Oznámení.

Jak můžete získat přístup k vašim Osobním údajům, opravovat je, měnit nebo žádat o jejich smazání nebo kopii?

Mnoho osob má přímý přístup k většině svých Osobních údajů obsažených v různých systémech HR UTC a může ke svým Osobním údajům přistupovat, opravovat je, měnit, mazat nebo kopírovat pomocí tohoto přímého přístupu. Na vyžádání může UTC rovněž poskytnout osobám rozumný přístup k Osobním údajům, které jsou jinak nepřístupné. Osoby, které nemají přímý přístup nebo které žádají o další přístup, by se měly obrátit na svého místního zástupce HR. Pro žádosti týkající se vašich Osobních údajů mimo údaje o lidských zdrojích se obraťte na svého místního úředníka pro Etiku a dodržování předpisů, svého úředníka pro Ochranu údajů nebo svého odborníka na Ochranu soukromí (více podrobností viz níže). Mohou existovat právní nebo jiné důvody, proč jsou žádosti o přístup, opravu, změnu, vymazání nebo získání kopie zamítnuty, ať už zcela nebo částečně.

Jak můžete kontaktovat UTC?

Pokud máte dotaz nebo obavu ohledně vašich Osobních údajů nebo chcete získat více informací o tom, které entity UTC jsou správci údajů pro vaše Osobní údaje, měli byste se obrátit na svého místního zástupce HR, místního úředníka pro Etiku a dodržování předpisů, program Ombudsmana nebo vašeho odborníka na Ochranu soukromí nebo úředníka pro Ochranu údajů. Program Ombudsmana můžete kontaktovat pomocí:

| | |
|----------|---|
| Internet | http://ethics.utc.com/Pages/Ombudsman%20Program.aspx |
| Pošta | United Technologies Corporation, Attention: Ombudsman Program 10 Farm Springs Road Farmington, CT 06032 USA |

Seznam odborníků na Ochranu soukromí a Úředníků pro Ochranu údajů je k dispozici na privacy.utc.com. Kancelář pro ochranu Osobních údajů UTC můžete kontaktovat na privacy.compliance@utc.com. Seznam odborníků na Etiku a dodržování předpisů je k dispozici na

ethics.utc.com.

Naposledy aktualizováno: 5. dubna 2018